

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Департамент культуры и молодежной политики

Администрации городского округа Самара

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств

Руководитель Департамента Г.В. Шестопалова

"31" декабря 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

90313

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2020

Дата окончания действия <sup>2</sup>

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара "Самарская муниципальная информационно-библиотечная система"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

По ОКВЭД

91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

## Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

ББ83

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное  
обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 20_ год (очередной финансовый год)	20 21_ год (1-й год планового периода)	20 22_ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000 99 0ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	проценты	744	13,7	15,1	0,1	5	
9101000 99 0ББ83АА02000				Удалено через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	проценты	744	0,6	0,5	0,5	5	
9101000 99 0ББ83АА01000				Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	проценты	744	1,5	0,5	1	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0ББ83АА000000	С учетом всех форм				В стационарных условиях	Количество посещений	единиц	642	736 776	848 000	849 000				5	36 838
9101000.99.0ББ83АА020000	С учетом всех форм				Удалено через сеть интернет	Количество посещений	единиц	642	90 700	91 200	91 700				5	4535
	С учетом всех форм				Вне стационара	Количество посещений	единиц	642	20 700	20 800	21 000				5	1035

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Дума городского округа Самара	26.04.2007	413	Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями городского округа Самара, и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями городского округа Самара

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Законе Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»; (наименование, номер и дата нормативного правового акта)
--	---

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
размещение информации в средствах массовой информации	информация о проходящих мероприятиях, пресс-релизы, положения о конкурсах, контактная информация, пост-релизы	по мере изменения данных
размещение информации в сети Интернет	контактная информация, информация о деятельности, режиме работы, пост-релизы, льготные категории посетителей	по мере изменения данных
размещение информации в справочниках, буклетах	контактная информация, информация о деятельности, режиме работы	по мере изменения данных
размещение информации на информационных стендах	контактная информация, информация о деятельности, режиме работы, текущих мероприятиях, афиши, льготные категории посетителей	по мере изменения данных

## Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

0053

1. Наименование работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100.P.65 1.00530001001						электронного каталога, записей	единиц	642	162935	163000	163100	5	8146

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль-ный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			описание работы	Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	ед и наименование	код по ОКЕИ		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
910100.P.65.1.00530001001						Количество документов	единиц	642		3000	3500	4000					150



						наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ	описание работы	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
900400.Р.65.1.01490001001	С учетом всех форм					количество проведенных мероприятий	единиц	642		6500	6500	6500				5	325



## Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги, работы из утвержденных в соответствии с требованиями действующего законодательства перечней муниципальных услуг, работ; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	При необходимости учреждение представляет Департаменту культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара документы, подтверждающие выполнение муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания	

Форма контроля	Периодичность	Учредитель муниципального учреждения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение камеральных проверок достоверности представленных учреждением материалов	Ежеквартально	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
Проведение выборочных выездных проверок достоверности представленных учреждением	По мере необходимости	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
Проведение внутреннего финансового контроля	в соответствии с Порядком осуществления главным распорядителем (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового контроля	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара

Проведение внутреннего финансового аудита	В соответствии с Порядком осуществления главным распорядителем (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
---	--	--

## 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартальные и годовые отчеты
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Квартальные отчеты не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; готовый отчет не позднее 30 января года, следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	К отчету прилагается пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания, подписанная руководителем учреждения. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания по состоянию на 1 апреля, 1 июня, 1 октября должна содержать прогноз достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальных услуг, а также прогноз достижения ожидаемого результата выполнения запланированных работ. К пояснительной записке к годовому отчету прилагается информация о фактических значениях нормативных затрат в расчете на единицу услуги в разрезе оказываемых муниципальных услуг с пояснением по отклонениям от плановых значений затрат. Отчет об исполнении муниципального задания и пояснительная записка предоставляется на бумажном (в 2-х экземплярах) и электронном носителе.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	Не устанавливается

